

**государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Осташковский колледж»**



**Положение
о студенческом общежитии ГБПОУ «Осташковский колледж»**

1. Общие положения

1.1 Положение о студенческом общежитии ГБПОУ «Осташковский колледж» является локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в общежитии.

1.2 Студенческое общежитие предназначается для проживания студентов на период обучения. Колледж имеет право принять решение о проживании в общежитии студентов, постоянно проживающих в г. Осташкове (по каким-то семейным обстоятельствам). В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха.

1.3 Общежитие - это одно из структурных подразделений колледжа и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых колледжу, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности колледжа.

1.4 В общежитии имеются бытовые помещения (кухня, душевая, туалеты).

1.5 Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы возложено на заведующего общежитием.

1.6 Проживающие в общежитии и администрация колледжа могут заключать договор найма жилого помещения в общежитии и(или) договор о взаимной ответственности сторон.

1.7. Проживание в студенческом общежитии допускается другим лицам согласно устава колледжа и на основании заключенных договоров.

1.8. При полном обеспечении всех нуждающихся студентов местами в общежитии по установленным санитарным нормам, изолированные пустующие жилые помещения могут сдаваться преподавателям, работникам колледжа.

2. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем;
- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;
- избирать совет студенческого общежития (студ. совет) и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет в решении всех важных вопросов касающихся проживания в общежитии.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;

- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями и за все виды представляемых дополнительных услуг;
- выполнять положения заключенного с администрацией договора о взаимной ответственности;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором.

2.3. Проживающие в общежитии привлекаются студ. советом к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений и закреплённой территории и другим видам работ, с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством. Категорически запрещается появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинство граждан, а также хранить, употреблять и продавать наркотические вещества, курить, приводить в общежитие посторонних лиц без разрешения заведующей общежитием и воспитателя.

3. Обязанности администрации колледжа, общежития

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующей общежития колледжа.

3.2. Администрация колледжа обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры о взаимной ответственности;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, и другим инвентарем;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зеленые насаждения;
- обеспечивать проживающим в общежитии необходимые коммунальные услуги, помещения для самостоятельной работы и проведения культурно-массовых мероприятий;
- укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инструментом и материалом для проведения работ по обслуживанию и уборке общежития и закреплённой территории.

3.3. Администрация колледжа назначает заведующего общежитием.

3.4. Заведующий общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное: руководство работой обслуживающего персонала;
- вселение в общежитие на основании приказа директора, паспорта;
- представление проживающим необходимого оборудования и инвентаря, смену постельного белья детям – сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации колледжа о положении дел в общежитии;
- охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности;
- проведение генеральной уборки помещений и закреплённой территории.

Заведующая общежитием имеет право:

- вносить предложения администрации колледжа по улучшению условий проживания в общежитии.

3.5 Заведующая общежитием совместно со студ. советом рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом.

4. Заселение и выселение из общежития.

4.1. Для рассмотрения вопроса о предоставлении жилых помещений в общежитии граждане подают в орган, осуществляющий учет, заявление, в котором указываются фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), адрес места жительства заявителя, дата подачи заявления.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- а) паспорт или иные документы, удостоверяющие личность заявителя;
- б) документ, подтверждающий право заявителя на занимаемое им в настоящее время жилое помещение (договор найма, аренды, безвозмездного пользования и т.п.), а также документ, подтверждающий право собственника (владельца) на предоставление данного жилого помещения в пользование (представляются при наличии данных документов);
- в) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства или временного пребывания либо выписка из домовой книги на заявителя и лиц, указанных в качестве членов его семьи (представляется на заявителя и лиц, указанных в качестве членов его семьи);
- г) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах заявителя на имеющиеся и имевшиеся у них жилые помещения на территории соответствующего населенного пункта;
- д) согласие заявителя на обработку их персональных данных.

Заселение обучающихся производится на основании приказа директора ГБПОУ «Осташковский колледж» на заселение, договора найма жилого помещения в общежитии и (или) договора о взаимной ответственности сторон.

4.2. Договоры составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации колледжа.

4.3. Вселение в общежитие производится заведующим общежитием колледжа на основании приказа на заселение, паспорта.

4.4. При заселении в общежитие студенты должны быть ознакомлены с настоящим Положением и пройти соответствующие инструктажи по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами, по пожарной и антитеррористической безопасности, порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится Заведующая общежитием колледжа.

4.5. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место в общежитии, сдав Заведующей общежитием колледжа по обходному листу данное место в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

4.6. Размещение студентов в общежитии производится с соблюдением санитарных норм.

4.7. При отчислении из колледжа, а также при окончании его, проживающие освобождают общежитие в срок, установленный администрацией колледжа (три дня).

4.8. Выселение лиц из общежития производится в соответствии со статьей 110 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4.9. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора ГБПОУ «Осташковский колледж» в случаях:

- расторжения договора о взаимной ответственности сторон;
- отчисления студентов из ГБПОУ «Осташковский колледж» до окончания срока обучения;

- по причине нарушения настоящего Положения;
- по личному заявлению проживающих.

4.10. Первоочередном порядке предоставляются жилые помещения в общежитии одиноким матерям, обучающимся в колледже и имеющим несовершеннолетних детей, гражданам и детям граждан Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, Студенты, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе.

5. Оплата за проживание в студенческом общежитии

5.1. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем году взимается с проживающих ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания. В период каникул и практики с выездом по месту жительства, взимается плата за наем без коммунальных платежей.

5.2. Плата за пользование общежитием взимается с проживающих в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения в общежитии.

5.3. При использовании проживающими личных энергоемких электропотребляющих приборов и аппаратуры, проживающие вносят дополнительную плату за потребляемую электроэнергию в установленном Колледжем порядке. Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура.

5.4. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп.

5.5. Студенты, поступившие в Колледж с оплатой расходов на образование, оплачивают проживание в общежитии в полном объеме.

5.6. Администрация Колледжа вправе оказывать * проживающим, с их согласия, дополнительные (платные) услуги. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг, объем и качество их предоставления определяется отдельным Договором на оказание дополнительных услуг проживающим в студенческом общежитии Колледжа.

5.7. Плата за проживание в общежитии работниками колледжа и другими гражданами, проживающими по заключенным договорам найма жилого помещения производится по тарифам и согласно приказа директора колледжа.

5.8. Администрация Колледжа вправе снизить плату за проживание студентам из малоимущих семей, детям граждан Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины на 50% после предоставления соответствующих документов.

6. Общественные органы управления студенческим общежитием и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

6.1. Для представления интересов проживающих в общежитии может быть создан студенческий совет общежития (студсовет общежития).

6.2. Студсовет общежития создается по инициативе проживающих в общежитии.

- 6.3. Студсовет общежития создается на общем собрании проживающих в общежитии.
- 6.4. Студсовет общежития состоит из лиц, избранных на общем собрании общежития и старост этажей общежития.
- 6.5. Студсовет общежития осуществляет свою деятельность в соответствии об общественных организациях и настоящим Положением.
- 6.6. Студсовет общежития в своей работе руководствуется законодательством РФ, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.
- 6.7. Координируют работу студсовета общежития воспитатели общежития.
- 6.8. Представители студсовета общежития могут входить в состав представительного органа студентов Колледжа.
- 6.9. Студсовет общежития: координирует деятельность старост этажей, комнат; организует работу по самообслуживанию общежития; привлекает проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории; помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими; представляет интересы проживающих; помогает воспитателю общежития в проведении культурно-массовой работы.
- 6.10. Студсовет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на период действия договора найма жилого помещения в общежитии.
- 6.11. Мнение студсовета общежития учитывается при:
- принятии решения о переселении проживающих из одного жилого помещения общежития в другое по инициативе администрации;
 - разработке плана внеучебных мероприятий в общежитии;
 - решении иных вопросов, если об этом будет прямо указано в нормативном акте Колледжа.
- 6.12. Студсовет общежития собирается на заседания по мере необходимости. Курируют работу студсовета общежития воспитатели общежития.
- 6.13. В каждом жилом помещении (в комнате, на этаже) общежития избирается староста. Старосты этажей избираются общим собранием проживающих одного этажа, старосты комнат избираются общим собранием проживающих в комнате.
- 6.14. Староста жилого помещения (комнаты, этажа) в своей работе руководствуется нормативными актами Колледжа, Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и настоящим Положением, а также решениями студсовета общежития и администрации Колледжа.
- 6.15. Староста этажа:
- следит за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже имуществу общежития;
 - следит за содержанием в чистоте на этаже санитарно-бытовых помещений, кухни;
 - следит за порядком на этаже и графиком дежурств по кухне.
- 6.16. Староста комнаты:
- следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу;
 - следит за содержанием комнаты в чистоте;
 - следит за порядком в комнате графиком дежурств по комнате.

7. Поощрение и ответственность проживающих в общежитии

- 7.1. За активное участие в жизнедеятельности общежития, проведение социально значимых инициатив проживающие могут быть поощрены:
- объявлением благодарности;
 - награждением почетной грамотой;

· награждением ценным подарком и др.

7.2. Проживающие за порчу имущества могут быть привлечены к имущественной ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ. Администрация не несет ответственности за сохранность личного имущества проживающего.

7.3. За нарушение данного Положения, Правил внутреннего распорядка в общежитии директором Колледжа к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены следующие меры дисциплинарной ответственности:

- замечание;
- выговор;
- выселение из общежития.

7.4. При обнаружении нарушения Правил внутреннего распорядка с проживающего в течение трех дней должно быть потребовано письменное объяснение. В случае отказа об этом должна быть сделана отметка с подтверждением двух представителей студсовета общежития.

7.5. Мера ответственности должна быть применена в течение 30 дней после совершения нарушения Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, настоящего Положения и договора найма жилого помещения.

7.6. Распоряжение директора Колледжа о применении меры дисциплинарной ответственности объявляется проживающему под расписку в течение 3 рабочих дней со дня его издания. В случае отказа проживающего подписать Приказ об этом делается соответствующая отметка с подтверждением двух представителей студсовета общежития.

7.7. Если по истечении 6 месяцев к проживающему не применялись повторные меры дисциплинарной ответственности, он считается не привлекавшимся к ответственности.

7.8. С учетом действующего законодательства, проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) однократного или систематического неисполнения обязательств, предусмотренных настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития и договором найма жилого помещения в общежитии;
- б) использования жилого помещения не по назначению;
- в) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- г) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение двух месяцев;
- д) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- е) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- ж) фактического отсутствия проживающих в общежитии месяц и более по неуважительным причинам;
- и) хранения, распространения наркотических средств;
- к) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- л) отчисления из Колледжа;
- м) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.9. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора Колледжа.

Примечание:

1. Настоящее Положение о студенческом общежитии сохраняет свое действие и не требует внесения в него изменений, в случаях смены наименования колледжа, внесения в него изменений, дополнений и т.п., реорганизации колледжа в форме преобразования, а также расторжения трудового договора с директором Колледжа.

2. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.94 N 407 и Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 02.03.2016г.) «Об образовании в Российской Федерации» от учебным заведениям разрешено

самостоятельно устанавливать размеры платы за проживание в общежитиях, коммунальные и бытовые услуги, непосредственно не связанные с учебным процессом.

3. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в учебные заведения с полной оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитиями в полном объеме.

4. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации общежития с внесением в установленном учебным заведением порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура.